जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर

प्रेषक :
सम्बद्धता विभाग,
जीवाजी विश्वविद्यालय
ग्वालियर

ग्राम : यूनिवर्सिटी
दूरभाष : (0751-244228 (कार्यालय)
ई-मेल : E-mail : jiwajidcdc@gmail.com
Website :http://www.jiwaji.edu/

क्रमांक : एफ/सम्बद्धता/2023/10256

दिनांक : 18-12-2023

प्रति,

प्राचार्य/प्राचार्या
समस्त शिक्षा महाविद्यालय
सम्बद्ध जीवाजी विश्वविद्यालय ग्वालियर

विषयः– सत्र 2024-25 में शिक्षा महाविद्यालयों की सम्बद्धता हेतु निरीक्षण प्रोफार्मा जमा करने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपरोक्त विषय में आपको सूचित किया जाता है कि, शिक्षा महाविद्यालयों की सत्र 2024-25 की सम्बद्धता हेतु निरीक्षण प्रोफार्मा जमा किये जाने हैं

अतः उक्त संबध में समस्त शिक्षा महाविद्यालय के प्राचार्य/प्राचार्या को सूचित किये जाता है कि, वे **सत्र 2024-25 की अस्थायी सम्बद्धता हेतु सम्बद्धता शुल्क जमा कर निरीक्षण प्रोर्फामा संलग्न निर्देशों का पालन करते हुऐ निर्धारित तिथि दिनांक 05.01.2024 तक अनिवार्य रूप से सम्बद्धता विभाग में जमा करें।** निरीक्षण हेतु प्रोफार्मा जमा न करने की स्थिति में महाविद्यालय का निरीक्षण कराया जाना संभव नहीं होगा एवं महाविद्यालय को सत्र 2024-25 की सम्बद्धता प्रदान नहीं किये जाने की स्थिति में महाविद्यालय प्रबंधन स्वयं जिम्मेदार होगें।

संलग्न निर्देशः– परिशिष्ठ -1

नोटः– परिशिष्ठ -1 में दिये गये निर्देशों को सावधानीपूर्वक पढें एवं उनके अनुसार आवेदन प्रस्तुत करें।

कुलसचिव

प्रतिलिपि :–

1. कुलपति के सचिव, जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर।
2. कुलसचिव के निज सहायक, जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर।
3. श्री संजय बरथरिया, प्रभारी, आई. टी. सेल. जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर की ओर सूचना पटल पर चस्पा करने हेतु।

निदेशक,
महाविद्यालयीन विकास परिषद्

जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर

प्रेषक :
सम्बद्धता विभाग,
जीवाजी विश्वविद्यालय
ग्वालियर

ग्राम : यूनिवर्सिटी
दूरभाष : (0751-244228 (कार्यालय)
ई-मेल : E-mail : jiwajidcdc@gmail.com
Website :http://www.jiwaji.edu/

क्रमांक : एफ/सम्बद्धता/2023/10256

दिनांक : 18-12-2023

परिशिष्ट -1

निरीक्षण प्रोफार्मा जमा करने हेतु आवश्यक निर्देशः-

- निरीक्षण प्रोर्फामा विश्वविद्यालय की उक्त लिंक https://docs.google.com/document/d/17Pjg1mlmo365sldT19ebdpKWhbqjFEuv8yqyO2Ox7yl/edit?usp=sharing से ऑनलाइन डाउनलोड कर डाउनलोड किये गये प्रोर्फामा को कम्प्यूटर से भरकर एवं उसके साथ वांछित दस्तावेज निम्न क्रम में संलग्न कर PDF Formet में विश्वविद्यालय की सम्बद्धता विभाग की ई-मेल आई0डी0 jiwajidcdc@gmail.com पर आवश्यक रूप से भेजकर ऑनलाइन सेंड किये गये प्रोफार्मा की प्राचार्य से प्रति पृष्ठ पर हस्ताक्षरित हार्डप्रति विश्वविद्यालय के सम्बद्धता विभाग में दिनांक **05.01.2024** तक जमा करें
- संलग्न किये जाने वाले दस्तावेजों का क्रम निम्नानुसार रहेगाः-

1. सम्बद्धता हेतु प्रस्तुत आवेदन।
2. सत्र 2024-25 की जमा की गयी सम्बद्धता शुल्क एवं निरीक्षण शुल्क की रसीद की प्रति एवं सत्र 2023-24 की जमा सम्बद्धता शुल्क की अन्तर राशि की रसीद की प्रति।
3. महाविद्यालय में कार्यरत 28/17 के अंतर्गत कार्यरत शिक्षकों की जानकारी चयन समिति की अनुशंसा एवं कार्यपरिषद के अनुमोदन की प्रति के साथ।
4. महाविद्यालय में मेंनेजमेंट के अंतर्गत कार्यरत शिक्षक/गैर-शैक्षणिक स्टॉफ की जानकारी।
5. विश्वविद्यालय का सत्र 2023-24 का सम्बद्धता पत्र।
6. उच्च शिक्षा विभाग का अनापत्ति पत्र (NOC)।
7. गत वर्ष का एन0सी0टी0ई0 का मान्यता का पत्र।
8. ए0आई0एस0एच0ई0 प्रमाण पत्र।
9. नैक प्रमाण पत्र। (यदि उपलब्ध हो तो)
10. महाविद्यालय की समिति का प्रमाण पत्र।
11. महाविद्यालय के भवन/भूमि संबधी समस्त दस्तावेज।
12. महाविद्यालय के **भवन के फोटो जियोटैग के साथ अनिवार्य रूप से संलग्न करें।**
13. महाविद्यालय समिति की ऑडिट रिपोर्ट।
14. प्राचार्य/प्राचार्या उपरोक्तानुसार संलग्न किये गये दस्तावेजों को स्कैन कर PDF Formet में विश्वविद्यालय की E-Mail ID पर आवश्यक रूप से भेजना सुनिश्चित करें।
15. **ऑनलाइन किये गये समस्त दस्तावेजों की हार्डप्रति (HARDCOPY) के प्रत्येक पृष्ठ पर प्राचार्य के नाम, हस्ताक्षर एवं पदमुद्रा के साथ स्पाइरल बाईडिंग कराकर निर्धारित तिथि तक जीवाजी विश्वविद्यालय में अनिवार्यतः भेजना सुनिश्चित करें।**
16. आवेदन उपरोक्तानुसार प्रस्तुत नहीं किये जाने की स्थिति में स्वीकार किये जाना संभव नहीं होगा। जिसके लिये संबंधित महाविद्यालय प्रबंधन/प्राचार्य/प्राचार्या स्वंय जिम्मेदार होंगे।

निदेशक