

परिशिष्ट-1

मध्यप्रदेश लोक सेवाओं के प्रदान की गारंटी अधिनियम 2010 के अंतर्गत
उच्च शिक्षा विभाग की सेवा क्रमांक पीएसजी 21.2 प्रोविजनल डिग्री प्राप्त करने हेतु आवेदन

प्रति,

पदाभिहित अधिकारी (सहायक कुलसचिव)

----- विश्वविद्यालय

महोदय,

निवेदन है कि मैंने ----- विश्वविद्यालय से -----
परीक्षा नियमित/स्वाध्यायी परीक्षार्थी के रूप में वर्ष ----- में उत्तीर्ण की है।
मुझे प्रोविजनल डिग्री प्रदान की जाए, आवश्यक विवरण निम्नानुसार है-

1. पूरा नाम (हिन्दी में) -----
2. पूरा नाम (अंग्रेजी में) -----
3. पिता का नाम (हिन्दी में) -----
4. पिता का नाम (अंग्रेजी में) -----
5. माता का नाम (हिन्दी में) -----
6. माता का नाम (अंग्रेजी में) -----
7. अंतिम उत्तीर्ण परीक्षा का विवरण (जिसकी प्रोविजनल उपाधि चाहिए)
 - 7.1 उत्तीर्ण परीक्षा का नाम -----
 - 7.2 उत्तीर्ण करने का वर्ष -----
 - 7.3 संस्था का नाम -----

निरंतर...2.

5/10

- 7.4 बोर्ड / विश्वविद्यालय का नाम -----
- 7.5 अनुक्रमांक / नामांकनांक -----
- 7.6 विषय -----
8. पत्र व्यवहार का अद्यतन पता -----

- मोबा.नं. -----
9. निर्धारित शुल्क रूपए 100.00 (सौ) चालान द्वारा या नगद जमा करने का विवरण
(पावती की प्रति संलग्न की जाए) -----

स्थान -----

आवेदक के हस्ताक्षर

दिनांक -----

6/10

परिशिष्ट-2

मध्यप्रदेश लोक सेवाओं के प्रदान की गारंटी अधिनियम 2010 के अंतर्गत
उच्च शिक्षा विभाग की सेवा कमांक पीएसजी 21.2 डुप्लीकेट अंकसूची प्राप्त करने हेतु आवेदन

प्रति,

पदाभिहित अधिकारी (सहायक कुलसचिव)

----- विश्वविद्यालय

महोदय,

निवेदन है कि मैंने ----- विश्वविद्यालय से -----
परीक्षा नियमित/स्वाध्यायी परीक्षार्थी के रूप में वर्ष ----- में उत्तीर्ण की है।
मुझे डुप्लीकेट अंकसूची की आवश्यकता है, आवश्यक विवरण निम्नानुसार है-

1. पूरा नाम (हिन्दी में) -----
2. पूरा नाम (अंग्रेजी में) -----
3. पिता का नाम (हिन्दी में) -----
4. पिता का नाम (अंग्रेजी में) -----
5. माता का नाम (हिन्दी में) -----
6. माता का नाम (अंग्रेजी में) -----
7. अंतिम उत्तीर्ण परीक्षा का विवरण
7.1 उत्तीर्ण परीक्षा का नाम -----
7.2 उत्तीर्ण करने का वर्ष -----
7.3 संस्था का नाम -----

निरंतर...2..

7/10

- 7.4 बोर्ड/विश्वविद्यालय का नाम -----
- 7.5 अनुक्रमांक/नामांकनांक -----
- 7.6 विषय -----
8. डुप्लीकेट अंकसूची प्राप्त करने का कारण -----
9. पत्र व्यवहार का अद्यतन पता -----

- मोबा.नं. -----
10. निर्धारित शुल्क रूपए 100.00 (सौ) चालान द्वारा या नगद जमा करने का विवरण
(पावती की प्रति संलग्न की जाए) -----
11. निम्नलिखित अभिलेख संलग्न किए जाएं—
- (1) जिस अंकसूची की डुप्लीकेट प्रति चाहिए उसकी मूल प्रति की छाया प्रति (यदि उपलब्ध हो)
- (2) थाने में दर्ज की गई एफ.आई.आर. अथवा नोटरी का रूपए 10.00 के स्टाम्प पेपर पर शपथ पत्र

स्थान -----

दिनांक -----

आवेदक के हस्ताक्षर

8/10

