

JIWAJI UNIVERSITY, GWALIOR

No./F/Adm/Estt./2020/ 2873

Dated : 09/7/2020

ADVERTISEMENT

Applications are invited for the post of Director, College Development Council of the University.

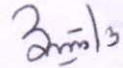
Designation	Number of Post	Category
Director College Development Council	01	UR

The qualifications of Director, College Development Council shall be the same as prescribed for the Professor of School of Studies University Teaching Department by the University Grant Commission, New Delhi. The tenure of the Director, College Development Council will be for 3 years extendable for another term of 2 years. But shall not be allowed to continue beyond the age of 65 years.

The eligible candidates must apply on the prescribed form available on Jiwaji University website www.jiwaji.edu with relevant duly attested copies of enclosures along with Demand Draft of Rs. 1000/- for General Category and Rs. 500/- for Reserved Category (Non refundable) of any Nationalized Bank drawn in favour of **Registrar, Jiwaji University, Gwalior.**

The Pay Scale of the Director, College Development Council shall be same as that of the Professor of the School of Studies of the University.

The application should reach office of the Registrar, Jiwaji University, Gwalior-474011 on or before 31-07-2020 by Speed Post. The envelope containing the application should be marked as "APPLICATION FOR THE POST OF DIRECTOR, COLLEGE DEVELOPMENT COUNCIL." Jiwaji University, Gwalior.


REGISTRAR

Research Degree(s) शोध उपाधियां :

Degree उपाधियां	University विश्वविद्यालय	Specific date of submission of Ph.D. thesis शोध-पत्र जमा करने की तिथि	Specific date of award उपाधियों के प्रदान करने की तिथि	Title of the work शोध पत्र का शीर्षक
Ph.D./D.Phil./D.Mus पी.एच.डी./डी.फिल./डी.म्यूज				
D.Sc./D.Litt डी.एस-सी/डी.लिट.				

(i) Whether Ph.D. awarded as per UGC Regulation 2009 Yes/No

क्या शोध उपाधि यूजीसी 2009 रेगुलेशन 2009 के अनुरूप है हाँ/नहीं

(ii) Whether qualified NET/SET राष्ट्रीय/राज्य पात्रता परीक्षा (Indicate the date तिथि दें)

Conducted by UGC/CSIR/ICAR/State यूजीसी/सीआरआई/आई.सी.ए.आर./राज्य द्वारा संचालित:

8. Teaching/ Professional/Research Employment (Give particulars in descending order starting with the present post)

अध्यापन/व्यवसायिक/ अनुसंधान नियोजन (वर्तमान पद से प्रारम्भ करके अवरोही क्रम में विवरण दें)

Employer नियोक्ता	*Status of Institute/ University संस्था की स्थिति	Post held पद	**Pay Scale वेतनमान	Basic Pay मूलवेतन	Period of Employment		Nature of Duties/Works कार्यों के स्वरूप
					From/से	To/तक	

* Govt./Quasi Govt./Autonomous/Private. सरकारी/अर्धसरकारी/स्वायत्तशासी/निजी

** Mention whether revised or unrevised, if relevant. कृपया संशोधित अथवा असंशोधित वेतनमान का उल्लेख करें।

9. Summary of performance

कार्य निष्पादन का संक्षिप्त विवरण

A Teaching Experience

अ अध्यापन अनुभव

From

से

To

तक

कुल वर्ष और महीने

i Under Graduate/अनुस्नातक

ii Post Graduate/स्नातकोत्तर

iii Total Teaching Experience/कुल अध्यापन अनुभव

iv Participation in production of Educational TV programme

टीवी शिक्षण कार्यक्रमों के निर्माण में भाग लेने का विवरण।

अ Short term/Continuing Education/Specialist Courses conducted

अल्पावधि/अनवरत शिक्षा/विशेषज्ञता पाठ्यक्रमों का आयोजन

B	Course developed (No.)	U.G.	P.G.
ब	पाठ्यक्रमों का विकास (संख्या)	अनुस्नातक	स्नातकोत्तर

C	Publications: (Give numbers)	Published	Accepted
स	प्रकाशन (संख्या दें)	प्रकाशित	स्वीकृत

- i Research paper in referred journals
समीक्षात्मक पत्रिकाओं में शोध पत्र
- ii Papers in Conferences/Symposia
- iii Books / पुस्तकें
- iv Number of Review / Research/Design/
Feasibility/ Reports:
समीक्षा / अनुसंधान / अभिकल्प / व्यवहार्यता प्रतिवेदन संख्या
- v Patents/Technology Transfer:
एकस्व / प्रौद्योगिकी हस्तान्तरण:

Note: List of publications with details, reprints of papers and acceptance letters (in case of accepted papers) must be enclosed
प्रकाशित शोध-पत्रों की सूची और उसकी पुनर्मुद्रित प्रतियों एवं स्वीकृति-पत्रों की छायाप्रतियों को संलग्न करें।

D	Number of Thesis Supervised	Awarded	Submitted	In progress
द	पर्यवेक्षित शोध	प्रदत्त	पूर्ण हुई	प्रगति पर
i	Ph.d./पी.एच.डी.			
ii	M.Phil/एम.फिल.			
iii	M.Tech/M.E./M.Sc# / एम.टेक / एम.ई. / एम.एससी			

E	Sponsored Research Consultancy Project	Completed	In progress	Amount (Rs. in Lakh)
ई	प्रायोजित अनुसंधान / परामर्श परियोजनायें	पूर्ण हुई	प्रगति पर	धनराशि (रु. लाख में)
i	Number of Sponsored Research Project प्रायोजित अनुसंधान परियोजनाओं की संख्या			
ii	Number of Consultancy Project परामर्श परियोजनाओं की संख्या			

Refer to 'List of Encloses' and attach relevant enclosure

#Postgraduate Dissertation of minimum specialization of One Full semester rest of the details given should be up to the last date of submission of the application.

F	Prizes /Medals/ Awards/Honors
र	पुरस्कार / पदक / अवार्ड / सम्मान

G	Extra curricular activities-give details, if any, of proficiency acquired in games, sports and part taken in other extra curricular or social activities such as NCC, Public Lectures, Debates, Social Services etc.
----------	---

ल अन्य गतिविधियों का विवरण- यदि कोई है, खेल कूद, एन.सी.सी. संवाद प्रतियोगिता और समाज सेवा आदि
As a student विद्यार्थी जीवन में

After entering into service/ नौकरी में आने के बाद

10. Special Training/ Assignment / Any Relevant particulars:
विशिष्ट प्रशिक्षण/अभिहस्तांकन/अन्य प्रासंगिक विवरण

11. (a) Membership/Fellowship of professional societies:

(अ) व्यवसायिक सोसाइटी की सदस्यता/अध्येयता वृत्ति

(b) Other activities/Responsibilities:

(ब) अन्य गतिविधियां/उत्तरदायित्व

(c) Are you willing to accept the initial salary of the grade?

(If no, state what is the minimum salary expectable or expected with justification thereof).

(स) क्या आपको आवेदित वेतनमान का न्यूनतम स्वीकार्य है? (यदि नहीं, कारण सहित स्पष्ट करें कि कितना न्यूनतम मूल वेतन स्वीकार्य/अपेक्षित है)।

(d) If appointed, what period would you require before joining the post?

(द) नियुक्ति होने की स्थिति में कार्य ग्रहण करने से पहले कितने समय की आवश्यकता है?

(e) Any other relevant information, not given above:

(य) आवेदित पद से संबंधित अन्य कोई सूचना

12. (a) Has there been any break in your academic career?

(अ) क्या कभी आपको विद्योपार्जन का क्रम भंग हुआ? यदि हाँ कारण सहित विवरण दें।

(b) Have you been punished during your studies at college/University? If so, give details.

(ब) क्या कभी आपको विद्योपार्जन के दौरान विश्वविद्यालय/कालेज द्वारा दण्ड दिया गया? यदि हाँ विवरण दें।

(C) Have you been punished during your services or convicted by a court of law? If so, give details.

(स) क्या कभी नौकरी के दौरान या किसी न्यायालय द्वारा आपको दोषी प्रमाणित किया गया? यदि हाँ विवरण दें।

(d) Were you at any time declared medically unfit or asked to submit your resignation or discharged or dismissed? If yes, give details in a separate sheet.

(द) क्या कभी आप स्वास्थ्य परीक्षा में अयोग्य घोषित हुये आपसे त्यागपत्र देने के लिये कहा गया, आपको किसी नौकरी से पदमुक्त या बर्खास्त किया गया? यदि हाँ पृथक पृष्ठ पर विवरण दें।

(e) Do you have any court cases pending as one of the parties? If yes, give details.

(ध) क्या आपके विरुद्ध कोई न्यायिक मामला विचाराधीन है यदि हाँ तो विवरण दें।

13. Give names, designations and addressees (phone/Fax no./e-mail, if any, f three reference not related to you) Refers should be persons with or under whom you have worked, or who have intimate knowledge of your work.

तीन सन्दर्भ व्यक्तियों का नाम, उनके डाक पते (फोन, फ़ैक्स न. यदि है) के साथ। सन्दर्भ वह व्यक्ति हो जिसके साथ या जिसके अधीन अध्यर्थी ने कार्य किया हो या वह अध्यर्थी के काम से पूर्णतया: अवगत हो।

i

ii

iii

Note:- Candidate should request the Referees to sent the testimonial under cover directly to the Dean Faculty Affairs of the University

उम्मीदवार को चाहिये कि वह तीन संदर्भ-व्यक्तियों से स्वयं निवेदन करके testimonial बंद लिफाफे में डीन फेकल्टी अफेयर को सीधे प्रेषित करें।

14. List of Enclosures/संलग्न प्रलेखों की सूची

(a) Bank Draft & Photograph

बैंक ड्राफ्ट एवं छायाचित्र

(b) Copies of Mark-sheets & Certificates of educational qualifications & NET/SLET/JRF etc.

अंक-पत्रों, शैक्षणिक प्रमाण-पत्रों एवं राष्ट्रीय/राज्य पात्रता परीक्षा/ कनिष्क अध्येता की छायाप्रतियाँ

(c) Copies of certificates of experience.

अनुभव प्रमाण पत्रों की छायाप्रतियाँ

(d) List of Publications with details, reprints of papers and acceptance letters (in case of accepted papers)

प्रकाशित शोध-पत्रों की सूची और उसकी पुनर्मुद्रित प्रतियाँ एवं स्वीकृति-पत्रों की छायाप्रतियाँ।

(e) Copies of other relevant certificates & documents.

अन्य संबंधित प्रमाण पत्रों की छायाप्रतियाँ

15. Declaration to be signed by the candidate

अभ्यर्थी द्वारा हस्ताक्षरित घोषणा पत्र

I hereby declared that the entire in this form are true to the best of my knowledge and belief. If at any time, I am found to have declared any materials/information or given any false details, any appointment shall be liable to be summarily terminated without notice or compensation.

मैं एतद्वारा यह घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन में दी गयी सभी सूचनायें मेरी जानकारी एवं पूर्ण विश्वास के साथ सत्य हैं। यदि किसी समय यह पाया गया कि मैंने कोई सूचना छिपायी है अथवा असत्य है तो मेरी नियुक्ति बिना किसी नोटिस अथवा हर्जाने के बर्खास्त कर दी जायेगी।

Place:

स्थान:

Signature of Applicant/अभ्यर्थी के हस्ताक्षर

Name/ नाम

Dated:

दिनांक:

Forwarded with the remarks that the institutions/organizations has no objections to the candidature of the applicant being considered for the post applied for, as above.

इस आशय के साथ अग्रप्रेषित की अभ्यार्थी के उपर्युक्त पद हेतु आवेदन करने एवं इस पद चयन हेतु विचार होने पर संस्था को कोई आपत्ति नहीं है।

Place:
Telephone
Fax
e-mail
Dated

Signature/हस्ताक्षर
(Head of the Institution/Organisation)
Designation
Address

Remarks/टिप्पणी:

- 1- Candidate already employed should forward through their employer
- 2 - नियोजित अभ्यार्थी आवेदन पत्र अपने नियोक्ता के माध्यम से भेजें।