

# जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर

(उत्तरपुस्तिकाओं के अवलोकन के लिए आवेदनपत्र)

आवेदन क्रमांक .....

परीक्षा का नाम .....

(सील) कार्यालयीन उपयोग हेतु

टीप :- संकेतांक एवं कोड क्रमांक को छोड़कर सभी पूर्तियां विद्यार्थियों द्वारा की जानी है।  
संकेतांक का अंकन मूल्यांकन केन्द्र पर किया जायेगा। उत्तरपुस्तिका के अवलोकन हेतु आवेदन संबंधी निर्देशों का पृष्ठ 2 पर अवलोकन करें।

प्रति,

कुलसचिव (परीक्षा/गोपनीय)  
जीवाजी विश्वविद्यालय,  
ग्वालियर

महोदय,

मैं निवेदन करता/करती हूँ कि मुझे मेरे निम्न दर्शाये प्रश्नपत्र की उत्तरपुस्तिका के अवलोकन कराने की अनुमति प्रदान करें :-

कक्षा	विषय (स्नातकोत्तर परीक्षा के लिये प्रश्न-पत्र का शीर्षक अंकित करना है)	प्रश्न-पत्र	प्रश्नपत्र का कोड क्रमांक	प्राप्तांक/पूर्णांक	संकेतांक	विशेष

1. पूरा नाम.....

2. घर का पता.....

दूरभाष नं.....

3. परीक्षा का नाम.....सेमेस्टर/मुख्य परीक्षा वर्ष.....माह.....

4. अनुक्रमांक (रोल नं.).....

5. नामांकन क्रमांक.....

6. नियमित/स्वाध्यायी/भूतपूर्व.....

7. परीक्षा केन्द्र का नाम.....

8. परीक्षा परिणाम/उत्तीर्ण/पूरक/अनुत्तीर्ण.....

9. निर्धारित शुल्क रुपये.....अक्षरी रुपये.....ग्वालियर शहर के विश्वविद्यालय कार्यालय में  
नगद, रसीद क्रमांक.....दिनांक.....के द्वारा जमा करा दिये हैं।

प्रमाणित करता/करती हूँ कि इस आवेदन पत्र में जो जानकारी दी गई है वह सही है। मैंने उत्तरपुस्तिका के अवलोकन के नियमों का सावधानीपूर्वक अध्ययन कर लिया है। इस संबंध में विश्वविद्यालय का निर्णय अंतिम रूप से मान्य होगा। मेरी अंकसूची की प्रमाणित फोटोप्रति (उपलब्ध होने की स्थिति में) तथा शुल्क की रसीद संलग्न है।

दिनांक :

आवेदक/आवेदिका के हस्ताक्षर

# जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर

(उत्तरपुस्तिकाओं के अवलोकन के लिये आवेदनपत्र)

// पावती //

1. आवेदक का नाम.....
2. कक्षा का नाम.....
3. अनुक्रमांक.....
4. मुख्य परीक्षा (वार्षिक/सेमेस्टर) वर्ष..... माह.....
5. विषय/प्रश्नपत्र.....
6. उत्तरपुस्तिका के अवलोकन हेतु निर्धारित दिनांक.....
7. समय.....

प्राप्तकर्ता

(स्ट्रांगरूम प्रभारी)

जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर

// प्रतिवेदन //

उत्तरपुस्तिका सम्बंधित छात्र को निर्धारित तिथि को अवलोकित कराई।

(आवेदक – परीक्षार्थी)

(स्ट्रांगरूम प्रभारी)

(समन्वयक)